



INSTRUCCIONES PARA ACCEDER A LAS NOTIFICACIONES

ACCESO

A través de la Sede electrónica de la UVA: <http://sede.uva.es> > “Carpeta ciudadana”.

The screenshot shows the homepage of the University of Valladolid's electronic portal. At the top, there is a navigation bar with the university's name and logo, a search bar, and a language selector set to 'ES'. Below the navigation bar, there is a main banner with the text 'Sede electrónica de la Universidad de Valladolid'. Underneath the banner, there is a section titled 'Procedimientos y servicios' with a search bar and a 'Buscar' button. Below this, there are four categories of services: 'Estudiantes', 'Personal docente en investigador (PDI)', 'Personal de administración y servicios (PAS)', and 'Ciudadanos y empresas'. Each category has a representative image and a right-pointing arrow. Below these categories, there are three main sections: 'Registro electrónico', 'Tablón electrónico de anuncios', and 'Validador de documentos'. The 'Registro electrónico' section includes a 'Ver' button and a 'Solicitud general' button. The 'Tablón electrónico de anuncios' section includes a 'Ver' button. The 'Validador de documentos' section includes a list of services: 'Verificación de documentos (CVD)', 'Validación de documentos firmados electrónicamente', and 'Firmar documentos'. A red box highlights the 'Carpeta ciudadana' section, which includes the text 'Aquí puedes conocer el estado de tus trámites, recibir notificaciones y mucho más.' and an 'Acceso' button. A red arrow points from the 'Validador de documentos' section to the 'Carpeta ciudadana' section, with the text 'Pincha aquí' next to it. At the bottom of the page, there are three buttons: 'Perfil del contratante', 'Portafirmas', and 'Tramitador UVA'. The footer of the page includes the university's logo, name, and various links: 'Política de cookies', 'Aviso Legal', 'Protección de datos', 'Accesibilidad', and 'Mapa web'.



Universidad de Valladolid

Una vez dentro de la “Carpeta ciudadana”, identifícate mediante certificado digital, usuario y contraseña de la UVa o sistema Cl@ve:

Carpeta ciudadana

Acceso

 Certificado digital	Usuario <input type="text"/> Contraseña <input type="password"/> Entrar <input type="button" value="ENTRAR"/> Usuario y contraseña	 cl@ve PIN / permanente
--	---	---

Identificación de acceso

Para poder iniciar, consultar y gestionar electrónicamente tus expedientes, es necesario autenticarse mediante uno de estos sistemas:

- ▶ [Certificado digital o DNI electrónico](#)
- ▶ [Certificado de empleado público](#)
- ▶ [Sistema cl@ve](#)
- ▶ Usuario y contraseña de la UVa
- ▶ [RUS \(Registro Unificado de Solicitantes\)](#) - para determinados procedimientos

Además para firmar electrónicamente, deberás tener instalada la aplicación “AutoFirma”



Universidad de Valladolid

PASOS A SEGUIR:

Dentro de la "Carpeta ciudadana", accede a "Mis notificaciones":

A continuación, acceda a su notificación:

Mis notificaciones

Mostrar 10 Buscar:

Acceso Notificación	Asunto	Fecha Disponibilidad Notificación	Fecha Envío	Fecha Aceptación	Estado
NOTIF-UVA-2020- NOTIF-UVA-		25/04/2020	15/04/2020 11:28:58		PENDIENTE ACUSE
		17/04/2020	07/04/2020 16:55:14	07/04/2020 17:03:09	LEIDA

Acepta o rechaza tu notificación:

Carpeta ciudadana

Notificación UVA

Acuse de recibo notificación

Nº de Expediente: NOTIF-UVA-2020-

Ver ayuda

Datos específicos de este trámite (* campo obligatorio)

Asunto notificado:

Fecha de la puesta a disposición:

Organo notificador:

Procedimiento al que está vinculada la notificación:

Identificador del expediente administrativo al que está vinculada la notificación: NOTIF-2020-





Universidad de Valladolid

Sigue los siguientes pasos para visualizar el contenido de la notificación:

Carpeta ciudadana

Notificación UVA

Visualizar la notificación

Nº de Expediente: NOTIF-UVA-2020-

[Ver ayuda](#)

Acuse recibo

Documento notificado

Documento registrado como salida bajo el número 000029831sxxxxx en la fecha XX-XX-2020

[Atrás](#)

[Tramitar](#)

Tramita para concluir el proceso

Carpeta ciudadana

Información

La tarea ha sido tramitada.

Informe de tramitación

Instante de tramitación:

Identificador del expediente: NOTIF-UVA-2020-

[Ir a trámites pendientes](#)

[Continuar](#)

Pincha para acceder a la documentación generada

Carpeta ciudadana

Expediente: NOTIF-UVA-2020-

Estado: Finalizado

Iniciado el:

Finalizado el:

Tiempo transcurrido:

Documentos generados en el expediente

9999999x_Resumen

Firmado por: SELLO UNIVERSIDAD en la fecha 2020-04-20 lun 09:59:39 CEST

Pincha para ver el documento correspondiente

[Ver firmado](#)

Acuse recibo

Doc notificación

Fase	Trámite	Fecha inicio	Fecha fin
Sin Asignar	Espera envío correo electrónico		
Sin Asignar	Acuse de recibo notificación		
Sin Asignar	Visualizar la notificación		

Pincha para salir de la notificación

[Descargar firmados](#)

[Descargar sellados](#)

[Atrás](#)